

Na temelju članka 28. Statuta XI. gimnazije i Zakona o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) Školski odbor XI. gimnazije na sjednici održanoj dana 3.12.2025. godine donio je

PRAVILNIK O UVJETIMA KORIŠTENJA ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE TE OSTALIH PROSTORA I ŠKOLSKE OPREME XI. GIMNAZIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, kriteriji i postupak davanja fizičkim i pravnim osobama (dalje u tekstu: Korisnik) na korištenje školske sportske dvorane te ostalih prostora (dalje u tekstu: školski prostor) i opreme XI. gimnazije (dalje u tekstu: Škola).

U smislu ovog Pravilnika ostalim prostorom smatra se unutarnji i vanjski prostor.

Članak 2.

(1) Korisnik je obavezan upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije sklapanja ugovoru o korištenju školskog prostora i opreme, dok će Škola omogućiti uvid u odredbe ovog Pravilnika.

(2) Korisnik je dužan pridržavati se obveza iz ovog Pravilnika, Kućnog reda, Ugovora o korištenju školskog prostora i opreme te uputa ravnatelja Škole.

(3) Korisnik koji svojim ponašanjem ili aktivnošću prouzroči štetu na imovini Škole, dužan je Školi nadoknaditi štetu prema općim pravilima o odgovornosti za štetu.

(4) U slučaju nepridržavanja Pravilnika, Kućnog reda, Ugovora od bilo kojeg korisnika, ravnatelj može zatražiti udaljšavanje osobe koja ga krši ili u slučaju većih nereda udaljšavanje svih osoba iz školskog prostora.

(5) U slučaju ponovljenog kršenja i nepridržavanja Kućnog reda, Školski odbor će razmotriti mogućnost raskida Ugovora.

II. KORIŠTENJE ŠKOLSKOG PROSTORA

Članak 3.

(1) Korisnik je dužan školski prostor, opremu i inventar koristiti na primjeren i propisan način te nakon korištenja školski prostor ostaviti u čistom stanju, a opremu i inventar vratiti u čistom i ispravnom stanju, u položaj u kojem su ga zatekli prije korištenja,

(2) O eventualnim kvarovima, nedostacima ili oštećenjima korisnik je dužan obavijestiti ravnatelja Škole.

Članak 4.

- (1) Korisnik je dužan nakon korištenja školskog prostora iz školskog prostora iznijeti svoje osobne stvari i osobnu garderobu, svoje stvari i opremu koju su radi svojih potreba unijeli u školski prostor, ambalažu i otpatke od hrane ili pića te ostatke od rada ili rekreacije.
- (2) U slučaju kada korisnik ne postupi u skladu s prethodnom odredbom, Škola će stvari i opremu iznijeti iz školskih prostora na teret korisnika.
- (3) Za stvar ili opremu koju korisnik ostavi u školskom prostoru ili bude otuđena, Škola ne odgovara materijalno vlasniku stvari ili opreme.

Članak 5.

- (1) U školski prostor zabranjeno je unositi i konzumirati energetska pića, alkohol, opijate, narkotike, duhanske proizvode i druge supstance zabranjene zakonom.
- (2) Zabranjeno je korištenje opreme i rekvizita iz skladišta dvorane kao i rekvizita i opreme koji su dio kabineta nastavnika Tjelesne i zdravstvene kulture. Namjenski se može koristiti samo oprema u samom prostoru dvorane.
- (3) Zabranjeno je korištenje informatičke i druge opreme koja se nalazi u školskom prostoru, osim ako je Ugovorom o korištenju školskog prostora drugačije ugovoreno.

Članak 6.

- (1) Korisnici koji koriste školski prostor i opremu dužni su izvoditi svoj rad, aktivnosti ili programe na način da svojim radom, aktivnostima ili programima ne smetaju i ometaju druge korisnike školskih prostora te da ne ometaju ostvarivanje nastavnog plana i programa.
- (2) Korisnik se školskim prostorom i opremom može koristiti u vremenu i u vrijeme kako je to ugovoreno Ugovorom o korištenju školskog prostora i opreme.

Članak 7.

- (1) Ugovori o davanju na korištenje školskog prostora sklapaju se u pisanom obliku i mogu se sklopiti bez objavljivanja javnog natječaja, ali uz prethodnu suglasnost nadležnog Gradskog ureda.
- (2) Ugovori o davanju na korištenje školskog prostora zaključuju se najduže na godinu dana.
- (3) Ugovor o davanju na korištenje školskog prostora obavezno sadrži:
 - podatke o ugovornim stranama
 - podatke o prostoru i opremi koji se daju na korištenje
 - način i uvjete korištenja prostora
 - prava i obaveze ugovornih strana
 - iznos naknade za korištenje i rok dospijeca
 - vrijeme trajanja ugovora
 - odredbe o otkazu ugovora
- (4) Ugovor o korištenju školske sportske dvorane ili drugih prostora i opreme, sklapa ravnatelj uz suglasnost Školskog odbora.
- (5) Ako odabrani ponuditelj odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovom zaključenju, ravnatelj će o istom izvijestiti Školski odbor, koji može donijeti odluku o davanju na korištenje sljedećem ponuđaču.

(6) Ugovor o korištenju školskog prostora i opreme zaključuje se prije početka korištenja školskog prostora i opreme.

(7) Dio školskog dvorišta koji se ne koristi za provođenje nastave, Škola može dati na korištenje za potrebe sporta i drugih aktivnosti koje su u funkciji djece i mladih javnim natjecajem, uz prethodnu suglasnost nadležnog Gradskog ureda.

Članak 8.

(1) Škola može sadašnjem korisniku koji potpuno izvršava obveze iz ugovora o korištenju, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora.

(2) Ako sadašnji korisnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana, Škola će raspisati javni natječaj za davanje na korištenje školske sportske dvorane ili ostalih prostora i opreme, odnosno može sklopiti Ugovor s drugom osobom.

(3) U slučaju da nakon provedenog javnog natječaja tijekom tekuće školske godine Škola raspolaže slobodnim terminima za korištenje školske sportske dvorane ili ostalih školskih prostora i opreme, može na zahtjev zainteresirane osobe odobriti korištenje školske sportske dvorane ili ostalih prostora i opreme, o čemu se sklapa ugovor uz prethodnu suglasnost Osnivača.

III. PLAĆANJE NAKNADE

Članak 9.

(1) Korisnici plaćaju naknadu za korištenje školskog prostora i opreme prema dospijeću plaćanja navedenom na dostavljenom računu od strane Škole.

(2) Naknada za korištenje naplaćuje se svaki mjesec na žiro-račun Škole na broj _____ otvoren kod Zagrebačke banke.

(3) Naknada za korištenje školskog prostora definirana je Programom javnih potreba Grada Zagreba.

IV. PRESTANAK KORIŠTENJA ŠKOLSKOG PROSTORA I OPREME

Članak 10.

(1) Ugovor o korištenju školskog prostora i opreme može otkazati svaka ugovorna strana.

(2) Škola može otkazati ugovor o korištenju školske sportske dvorane ili drugih školskih prostora i opreme u svako doba, u slučaju ako:

- korisnik onemogućiti Školi nesmetanu kontrolu korištenja prostora ili ne pruži uvid u traženu dokumentaciju,
- korisnik koristi prostor protivno ugovorenoj namjeni,
- korisnik korištenjem prostora ometa ostale korisnike prostora,
- korisnik izgubi pravo na obavljanje djelatnosti odlukom nadležnog tijela,
- korisnik u roku od 15 dana od primitka pisane opomene ne plati dospjelu naknadu za dva uzastopna mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

- (1) Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednica Školskog odbora

Višnja Stockinger
Višnja Stockinger, prof.

Ovaj Poslovnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 3.12.2025. godine, a stupio je na snagu dana 11.12.2025. godine.

KLASA: 007-01/25-02/7
URBROJ: 251-293-01-25-1

Zagreb, 3.12.2025. godine



Ravnatelj

Stjepan Arnuš
Stjepan Arnuš, prof.